

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---



Prot. n. si veda segnatura

CODICE PROGETTO 10.8.6A-FESR PON-VE-2020-266

CUP E12G20001120007

CIG: ZE72DBDB53

DETERMINA A CONTRARRE

per l'affidamento diretto di fornitura di materiale informatico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – CIG: Z E 7 2 D B D B 5 3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 3 del 17/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO Il Regolamento di Istituto adottato con delibera n. 12 del 05/07/2018 sull'applicazione della rotazione negli affidamenti sotto soglia di servizi, forniture e lavori;

VISTO l'Avviso prot. nr. 4878 del 17/04/2020 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

VISTA La nota autorizzativa prot. nr. 10465 del 05/05/2020 che determina l'avvio delle attività;

VISTO il Decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 2499/C24b del 20/06/2020;

RILEVATA la necessità di acquistare celermente il materiale anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017) a sostegno della didattica a distanza;

RILEVATO che l'importo della spesa rientra nell'ambito di competenza del Dirigente Scolastico, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 euro";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 07/03/2019 "Criteri e limiti attività negoziale del Dirigente scolastico art. 45 c. 2 D.l. 129/2018" con la quale viene elevato a € 39.999,99 il limite massimo fino a cui il dirigente può procedere agli acquisti senza previa delibera del Consiglio d'Istituto;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATE le indagini di mercato effettuate attraverso la consultazione di altri listini sul Mepa o siti d'interesse,

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che il progetto presentato in fase di candidatura per l'avviso 4878 del 17/04/2020 prevedeva l'acquisto di 31 chromebook completi di licenza Google Management Console e di un carrello per la ricarica;

RITENUTO che le esigenze dell'Istituto non siano cambiate alla data odierna in quanto il tipo di notebook individuato possiede le caratteristiche adeguate sia ad essere utilizzato in classe dagli alunni durante le lezioni in presenza sia ad essere concesso in comodato d'uso gratuito per la didattica a distanza;

ACCERTATO che la convenzione "PC Portatili e Tablet 4" è attiva dal 17 luglio 2020 per il Lotto 1 PC portatili per bassa mobilità;

CONSIDERATO tuttavia che nella suddetta Convenzione sono presenti notebook (Lenovo Thinkbook Windows 10) con caratteristiche diverse da quelle richieste dall'Istituto e con prezzo superiore a quello previsto in fase di progettazione che consentirebbe l'acquisto di un quantitativo inferiore di dispositivi;

CONSIDERATO che sono stati comparati almeno due preventivi di ditte presenti nel MEPA tenendo in considerazione anche le tempistiche di consegna;

DATO ATTO che dalla suddetta comparazione l'azienda ESSEMME MULTIMEDIA S.A.S. P.IVA 01252890296 presente nel MEPA sono corrispondenti alle esigenze del nostro Istituto al costo di € 270,00+Iva 22% per i chromebook e € 613,43 + IVA 22% per il carrello di ricarica per un importo totale di € 8.983,93 I.V.A. esclusa ovvero € 10.960,39 I.V.A. compresa,

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) Valutazione positiva dell'offerta acquisita;
- b) Ottimizzazione dei tempi della procedura, vista l'urgenza del momento, di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;
- c) tempistica della fornitura;
- d) congruità del prezzo comparato sia con l'iniziale previsione di spesa, sia con i prezzi di altri fornitori presenti sul MEPA

CONSIDERATO che viene effettuata la rotazione degli affidamenti in quanto la Ditta Essemme Multimedia sas non è stata mai fornitore dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1

D E T E R M I N A

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), all'operatore economico ESSEMME MULTIMEDIA S.A.S. di 31 chromebook Lenovo 14e 14" con Google Management Console License e di un carrello per ricarica come da scheda prodotto presente agli atti dell'Istituto per un importo complessivo di € 8.983,93 I.V.A. esclusa ovvero € 10.960,39 I.V.A. compresa.

Art. 3

di imputare la spesa in conto competenza come indicato dalla lettera di autorizzazione nr. 10465 del Mod. A, nell'ambito dell'Attività (liv. 1) – A03 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) "Smart class Avviso n. 4878/2020" e in esso dovrà sempre essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella suddetta nota autorizzativa.

Art. 4

di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010.

Di richiedere alla ditta fornitrice la firma del Patto d'Integrità ex legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Di accertare regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC).

Art. 5

di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: ZE72DBDB53

Art. 6

Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico D.ssa Maria Rita Pasqualin.

Art. 7

Di pubblicare la presente determina all'Albo on line e alla pagina dedicata PON 2014-2020 Smart Class sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icrovigo1.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rita Pasqualin