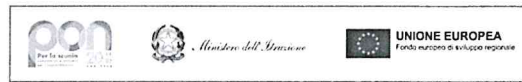


	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---



Codice Identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPN-VE-2021-410 CUP: E19J21006910006

OGGETTO: INCARICO PROGETTISTA ESTERNO A COSTO ZERO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 154 del 23/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 4/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 09/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

VISTO la Delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni prot. n.5084/A-19b DEL 27/10/2018;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole;

VISTA la nota prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 autorizzativa del progetto in oggetto;

VISTA la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la determina dirigenziale n. 24 del 19/02/2022;

VISTO il decreto di affidamento incarico prot. n 2889 del 19/02/2022;

CONSIDERTO CHE La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

CONSIDERATO che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo

VISTA la relazione presentata dalla ditta IT SOLUTION S.r.L con Sede legale in Via L. Einaudi 11 – 45100 Rovigo relativa alla situazione della rete di tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1 protocollata con numero 1522 del 19/02/2022

PRESO ATTO che le esigenze dell'Ente Scolastico non sono cambiate in modo significativo rispetto al progetto presentato e che la soluzione proposta ed approvata all'attuazione non si distoglie dalle attuali esigenze

DATO ATTO che esistono aziende in convenzione Consip che offrono nel listino in convenzione i servizi di progettazione preliminare ed esecutiva a costo zero

CONSIDERATO che anche la ditta IT SOLUTION S.r.L Sede legale in Via L. Einaudi 11 – 45100 Rovigo Partita IVA 01493150294 offre progettazione a costo zero

INCARICA

la ditta IT SOLUTION S.r.L con Sede legale in Via L. Einaudi 11 – 45100 Rovigo Partita IVA 01493150294 di realizzare il progetto a titolo gratuito in qualità di progettista.

Art. 2 Compiti del progettista

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Verifica delle matrici poste in candidature
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- Preparazione della tipologia di affidamento
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- Assistenza alle fasi della procedura
- Ricezione delle forniture ordinate
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte dell'attività svolta

Ai sensi dell'Art. 31 del Decreto legislativo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Maria Rita Pasqualin.

Firma per accettazione
DITTA IT SOLUTION s.r.l

Per Il RUP Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Rita Pasqualin
Francesco Devoth